

R A D A N A D Z O R C Z A
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„OŚWIATA – OCHOTA”
w Warszawie

U C H W A Ł A Nr 4/X
z dnia 14 stycznia 2025 r.
w sprawie przyjęcia *Regulaminu prowadzenia działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota”.*

§ 1. Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata-Ochota” w Warszawie działając na podstawie § 3 ust.2 lit. e) Statutu Spółdzielni **uchwala *Regulamin prowadzenia działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota”*** stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę nr 02/09/2020 z dnia 18 września 2020 roku Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota”.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od dnia 01 lutego 2025 roku.

SEKRETARZ
Rady Nadzorczej

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej

.....
(Sebastian Gryguć)

.....
(Mieczysław Grabiec)

Regulamin prowadzenia działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota” w Warszawie

I. Podstawa prawna

§ 1

Spółdzielnia prowadzi działalność społeczną, oświatową i kulturalną na podstawie:

- Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o spółdzielniach mieszkaniowych* (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., pozycja 558 z późniejszymi zmianami);
- Ustawy z dnia 16 września 1982 r. *Prawo spółdzielcze* (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., pozycja 593 z późniejszymi zmianami);
- Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota” w Warszawie.

II. Zasady prowadzenia działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej

§ 2

Spółdzielnia prowadzi działalność społeczną, oświatową i kulturalną na rzecz jej członków oraz osób posiadających spółdzielcze własnościowe prawa do lokali lub ich odrębną własność, a nie będących członkami Spółdzielni oraz dla pozostałych osób zamieszkujących w zasobach mieszkaniowych Spółdzielni.

§ 3

Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna prowadzona jest w różnorodnych formach np. konkursów, imprez artystycznych, plenerowych, turniejów sportowych, wycieczek, wystaw, prelekcji, spotkań z ciekawymi ludźmi, popularnonaukowych, life - stylowych, międzypokoleniowych i innych.

§ 4

1. Zarząd zajmuje się planowaniem, organizowaniem, opracowaniem preliminarza kosztów tej działalności na dany rok i przedłożeniem Radzie Nadzorczej Spółdzielni do akceptacji.
2. Za prawidłową organizację działalności oraz zapewnienie środków finansowych na jej prowadzenie, w ramach zatwierdzonych planów gospodarczych, odpowiedzialny jest Zarząd Spółdzielni.
3. Zarząd, celem sprawnego planowania i realizowania działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej wyznacza pracownika lub członka Spółdzielni, który tą działalność koordynuje.

§ 5

1. Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna prowadzona jest na tzw. powierzchniach wspólnych, w lokalach spółdzielczych i placach zabaw, a w miarę potrzeb w wynajętych pomieszczeniach i innych obiektach.
2. W ramach prowadzenia powyższej działalności Spółdzielnia może wynajmować od innych podmiotów, w ramach zatwierdzonych planów gospodarczych na dany rok za odpłatnością:
stoły, krzesła, ławy, parasole, scenę, urządzenia higieniczno – sanitarne oraz inny potrzebny sprzęt, a także zawierać umowy z artystami, wykonawcami, zespołami estradowymi, trenerami, instruktorami, grupami sportowymi i artystycznymi oraz innymi podmiotami.

§ 6

1. W ramach działalności społecznej, kulturalnej i oświatowej Spółdzielnia prowadzi w budynku przy ul. Raławickiej 146 Klubik osiedlowy pod nazwą „**Oświatowy Klubik Spółdzielczy**” zwany dalej „klubikiem”.
2. W klubiku mogą być organizowane spotkania i imprezy zarówno przez Spółdzielnię, jak i przez inne osoby i podmioty otwarte, jak i przeznaczone dla wybranych grup odbiorców (zamknięte).
3. **Klubik jest otwarty i dostępny bezpłatnie dla wszystkich członków Spółdzielni oraz mieszkańców osiedli bez konieczności i możliwości wcześniejszej rezerwacji w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8³⁰ – 15⁰⁰. W dni powszednie w godzinach 15⁰⁰ – 22⁰⁰ oraz w soboty, niedziele i święta Klubik może być dostępny na zasadach opisanych powyżej po uprzednim zgłoszeniu i pod warunkiem, że nie został wcześniej zarezerwowany na cele innej aktywności (spółdzielczej lub komercyjnej). Osoby korzystające z pomieszczeń zobowiązane są do zachowania czystości i porządku oraz poszanowania wyposażenia klubiku zgodnie z wywieszonymi ZASADAMI KORZYSTANIA Z KLUBIKU stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. W szczególności należy pozmywać i pozostawić w porządku naczynia, z których się korzystało.**
4. Recepcja budynku biurowego E1 (przy ul. Raławickiej 146) rezerwuje terminy udostępniania Klubiku (poza czasem wykorzystania zgodnie z § 6 punkt 3) według kolejności zgłoszeń i następujących zasad pierwszeństwa:
 - a) imprezy organizowane przez SM „Oświata – Ochota”;
 - b) imprezy organizowane przez członków Spółdzielni;
 - c) imprezy organizowane przez pozostałych mieszkańców osiedli;
 - d) imprezy organizowane przez najemców lokali będących własnością Spółdzielni;
 - e) pozostałe osoby zainteresowane.
5. Pomieszczenia oraz wyposażenie Klubiku mogą być wynajmowane członkom Spółdzielni,

mieszkańcom osiedli oraz podmiotom zewnętrznym (na wyłączność) za odpłatnością w miarę dostępności terminów (dni powszednie po godzinie 15⁰⁰, niedziele i święta w godzinach 8⁰⁰ - 22⁰⁰).

6. Osoby korzystające z pomieszczeń i wyposażenie Klubiku obowiązane są do przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz poszanowania mienia będącego wspólną własnością Spółdzielców. O wszelkich zauważonych zniszczeniach i zagubieniach sprzętu i wyposażenia klubiku należy niezwłocznie zawiadamiać pracownika recepcji.
7. Za spowodowane szkody i zniszczenia w mieniu Klubiku uczestnicy imprez oraz podmioty wynajmujące ponoszą odpowiedzialność materialną. Powyższe nie dotyczy zużycia będącego następstwem normalnego użytkowania.
8. Różne formy aktywności (w tym w ramach wynajmu) w Klubiku mogą odbywać się w godzinach 8⁰⁰ – 22⁰⁰ w dni powszednie oraz w niedziele i święta.

III. Źródła finansowania, kalkulacja kosztów i opłat za korzystanie z działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej

§ 7

Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna finansowana jest z:

- 1) pożytków uzyskiwanych przez Spółdzielnię na podstawie planu gospodarczego uchwalanego przez Radę Nadzorczą dla każdej nieruchomości, na podstawie i w wysokości wynikającej z uchwał Walnego Zgromadzenia,
- 2) darowizn różnych instytucji, osób fizycznych i innych wpłat na w/w działalność, odpłatności za wynajmowane pomieszczenie klubiku oraz wybranych powierzchni,
- 3) wpłat właścicieli lokali nie będących członkami oraz osób nie będących członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali za korzystanie z różnych form działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej na podstawie umów podpisanych ze Spółdzielnią,
- 4) wpłat indywidualnych odbiorców za korzystanie z w/w działalności;
- 5) wpłat dołączanych do opłat eksploatacyjnych pobieranych od lokali mieszkalnych i użytkowych wnoszonych przez członków Spółdzielni oraz właścicieli lokali pobieranych na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia.

§ 8

Przychody uzyskiwane z działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej opodatkowane są na zasadach ogólnych.

§ 9

Zarząd Spółdzielni, po konsultacjach z członkami Spółdzielni uchwała harmonogram imprez na dany rok wraz z preliminarzem kosztów organizacyjnych i planowanych nagród, dyplomów, wyróżnień oraz umieszcza plan kosztów działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej w projektach planów gospodarczych na dany rok.

§ 10

1. W oparciu o sporządzoną kalkulację przewidywanych kosztów Zarząd, w porozumieniu z Radą Nadzorczą, ustala:
 - a. stawki za wynajem pomieszczenia i wyposażenie Klubiku dla członków Spółdzielni;
 - b. komercyjne stawki za wynajem pomieszczenia i wyposażenie Klubiku dla pozostałych podmiotów.
 - c. stawki opłat dla indywidualnych odbiorców za korzystanie z różnych form działalności społecznej i kulturalnej oraz oświatowej, jeżeli odpłatność taka jest przewidywana.
2. Stawki opisane w § 10 punkt 1a i b ujęte są w corocznie aktualizowanym i publikowanym przez Zarząd na stronie www Spółdzielni Cenniku. Stawki opisane w § 10 punkt 1 c są ustalane uchwałami Zarządu i publikowane na stronie www Spółdzielni. Cennik stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 11

Zarząd Spółdzielni składa sprawozdanie z prowadzonej na zasadach niniejszego Regulaminu działalności Radzie Nadзорczej za dany rok kalendarzowy.

IV. Przepisy końcowe

§ 12

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2025 roku.

Załącznik nr 1

ZASADY KORZYSTANIA Z KLUBIKU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „OŚWIATA – OCHOTA”

1. Klubik osiedlowy prowadzony przez SM „Oświata – Ochota” dostępny jest bezpłatnie dla członków Spółdzielni i mieszkańców osiedli w dni powszednie, codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰. W dni powszednie, w godzinach 15⁰⁰ – 22⁰⁰, a w soboty, niedziele i święta w godzinach 8⁰⁰ – 22⁰⁰ z pomieszczeń i wyposażenia można bezpłatnie korzystać po uprzednim zgłoszeniu w recepcji biurowca (tel. 734 174 144) i pod warunkiem, że w tym czasie nie zarezerwowano Klubiku na inne rodzaje aktywności.

2. Bezpłatne korzystanie z pomieszczeń i wyposażenia Klubiku nie może ograniczać ich dostępności dla innych osób w tym czasie (pod warunkiem wolnych miejsc przy stolikach).
3. Osoby korzystające z pomieszczeń i wyposażenie Klubiku obowiązane są do przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz dbania o mienie będące wspólną własnością Spółdzielców.
4. Osoby korzystające z pomieszczeń zobowiązane są do zachowania czystości i porządku oraz poszanowania wyposażenia Klubiku. Po zakończeniu korzystania z pomieszczeń użytkownik zobowiązany jest do zmycia naczyń, z których skorzystał oraz do pozostawienia sprzętu i wyposażenia w porządku.
5. O wszelkich zauważonych zniszczeniach i zagubieniach sprzętu i wyposażenia klubiku należy niezwłocznie zawiadomić dyżurującego pracownika recepcji.
6. Za spowodowane szkody i zniszczenia w mieniu Klubiku uczestnicy imprez oraz podmioty wynajmujące ponoszą odpowiedzialność materialną. Powyższe nie dotyczy zużycia będącego następstwem normalnego użytkowania.

Załącznik nr 2

**CENNIK
WYNAJMOWANIA KLUBIKU
w Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota” w Warszawie**

Podstawa prawna:

§ 10 punkt 1 *Regulaminu prowadzenia działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Oświata – Ochota” w Warszawie.*

§ 1

Ustala się następujące podstawowe stawki opłat za korzystanie z pomieszczeń wraz z wyposażeniem Klubiku SM „Oświata – Ochota” w budynku biurowym E – 1 przy ul. Raławickiej 146 w Warszawie:

- a. dla **członków** SM „Oświata – Ochota” oraz osób zamieszkujących w zasobach administrowanych przez Spółdzielnię – **30,00 PLN** (słownie: trzydzieści złotych) **za jedną (1) godzinę netto;**
- b. dla pozostałych osób, organizacji i instytucji – **50,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt złotych) **za jedną (1) godzinę netto.**

§ 2

Opłaty nalicza się każdą rozpoczętą godzinę najmu.

§ 3

Członkom Spółdzielni udziela się rabatu w wysokości 50% (pięćdziesiąt procent) stawki podstawowej określonej w § 1 punkt (a) za jeden wynajem w ciągu roku kalendarzowego.

§ 4

Do należności z tytułu najmu pomieszczeń Klubiku doliczany będzie podatek od towarów i usług (VAT) według stawek określonych odrębnymi przepisami.

§ 5

Cennik wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2025 roku.

SEKRETARZ
Rady Nadzorczej

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej

.....
(Sebastian Gryguć)

.....
(Mieczysław Grabiec)